



Meetings in Südafrika

Auftreten

Einen langen Handschlag von Schwarzafrikanern erwidern	<input type="checkbox"/>
Schneller Übergang zum Du und Vornamen	<input type="checkbox"/>
Unbedingt pünktlich sein	<input type="checkbox"/>
In stark hierarchischen Unternehmen verspäten sich diejenigen mit hohem Status	<input type="checkbox"/>

Dresscode

Sich adrett und seriös kleiden	<input type="checkbox"/>
Das Outfit nach informellem Grad wählen	<input type="checkbox"/>
Formell: Männer tragen Schlips und Kragen; Frauen tragen wenig Dekolleté, ellenbogenlange Bluse, knielangen Rock	<input type="checkbox"/>

Ablauf des Meetings

Der Einladende oder Vorsitzende begrüßt und stellt die Anwesenden vor	<input type="checkbox"/>
Der Vorgesetzte moderiert, erteilt das Wort, liefert Zusammenfassungen am Ende und beschließt über ein mögliches weiteres Meeting	<input type="checkbox"/>
Keine chronologische Einhaltung der Agenda erwarten	<input type="checkbox"/>
Mit Häppchen und Getränken in den Meeting-Pausen wird Wertschätzung ausgedrückt	<input type="checkbox"/>
Politik, Rassismus, Krankheiten und intime Details sind Tabuthemen in Small Talks	<input type="checkbox"/>