



Meetings in Großbritannien

Allgemein

Meetings haben einen Brainstorming-Charakter	<input type="checkbox"/>
Unbedingt pünktlich erscheinen	<input type="checkbox"/>

Agenda

Im Voraus eine Agenda verschicken	<input type="checkbox"/>
Eine Agenda dient dem Überblick	<input type="checkbox"/>

Small Talk

Jedes Treffen mit einem Small Talk beginnen	<input type="checkbox"/>
Belanglos und zustimmend sein	<input type="checkbox"/>
Keine Details einbauen	<input type="checkbox"/>

Kommunikation

Vorschläge diplomatisch unterbreiten	<input type="checkbox"/>
Konsensorientiert und kompromissfähig diskutieren	<input type="checkbox"/>
Die Schuld bei sich selbst suchen	<input type="checkbox"/>
Ablehnende Antworten der britischen Diskussionspartner erkennen	<input type="checkbox"/>

Präsentationen

Präsentationen nach dem „KISS“-Prinzip gestalten	<input type="checkbox"/>
Die wesentlichen Kernaussagen treffen	<input type="checkbox"/>
Frei, locker und unterhaltsam sprechen	<input type="checkbox"/>

www.crossculture-academy.com